



La ferme recrute un·e chargé·e de coordination des projets d'animation. *Attention : vérifier votre éligibilité contrat aidé*

Envoyez vos candidatures avant le 8 juillet à :
recrutement@fermecroixrousse.fr

Prise de poste : septembre 2022

Chargé·e de coordination des projets d'animation

(Ce profil de poste n'est pas exhaustif et peut évoluer.)

La ferme de la Croix-Rousse est une association créée en 2017 qui a pour objet de gérer et développer une ferme d'animation pédagogique dédiée à la sensibilisation et à l'éducation à l'environnement et au développement durable sur le territoire lyonnais dans une dynamique participative et citoyenne. Dans le cadre des orientations définies par le Conseil d'Administration et sous sa responsabilité le·la chargé·e de coordination favorise la mise en œuvre des projets de la structure.

Description des missions

L'essentiel de la mission portera sur les interventions en animation et actions d'éducation à l'environnement auprès de différents publics en particulier scolaires, périscolaires et extra-scolaires (établissements scolaires, centres de loisirs, centres sociaux) mais aussi établissements d'accueil de personnes en situation de handicap ou de personnes âgées ainsi que des familles ou groupes d'adultes tout public.

Il/elle devra assurer la réalisation des programmes qui lui seront confiés, de la phase initiale à la réalisation, jusqu'à l'évaluation. Cela pourra comprendre, selon les cas, les réunions (concertation, suivi, bilan...), la réalisation d'outils pédagogiques et de scénarios d'activités, la rédaction de bilans d'activités. Il/elle se verra attribuer des dossiers et programmes permettant d'avoir une bonne connaissance des thématiques abordées afin d'assurer la représentation de la ferme auprès des publics et structures partenaires.

Activités détaillées

> 75% du temps de travail

- mise en oeuvre des animations et actions d'éducation avec les partenaires
- renfort à la coordination de projets d'accueil de publics
- participation aux réunions de coordination avec les réseaux

> 25% du temps de travail

- soutien à l'accueil téléphonique et physique du public (permanences, chantiers participatifs, animations, etc.)
- soutien administratif (rédaction de conventions avec les partenaires, envoi des factures de prestations)
- contribution à l'organisation interne : participation aux réunions d'équipe, relation avec les bénévoles actifs, suivi administratif des actions (rédaction de bilan - gestion du courrier électronique)
- recherche de nouveaux publics/partenaires/prestataires
- participation à la diffusion de l'information via les réseaux sociaux, lettre électronique, mise à jour du site Internet...
- aide au petit entretien des cultures et aux soins aux animaux

Profil recherché

Niveau de qualification requis :

- BPJEPS EEDD ou similaire,
- ou BTS GPN,
- ou L2 ou L3 (ou plus) Biologie ou Développement durable,
- ou diplômes d'animation (BAPAAT) et compétences naturalistes,
- ou expérience dans une structure comparable et compétences en rapport avec les activités,
- ou BAFA souhaité (non obligatoire)

🐦 Intérêts souhaités 🐦

- écologie et protection de l'environnement (faune, flore, ressources naturelles, aménagement du territoire...),
- agriculture et enjeux associés (activité agricole, alimentation, paysages, biodiversité...),
- milieu associatif

🐜 Aptitudes demandées 🐜

- aptitude relationnelle confirmée (travail en équipe / contact avec les partenaires et les publics variés / pédagogie / adaptation / capacité à mobiliser)
 - aptitude rédactionnelle confirmée (évaluation / esprit de synthèse)
 - autonomie / organisation / rigueur / motivation
- Permis B souhaité (non obligatoire)

🌱 Conditions du poste 🌱

Lieu de travail : site de la ferme de la Croix-Rousse, 51 rue Philippe de Lassalle, Lyon 4e

Déplacements occasionnels localement

Organisation du temps de travail : horaires à fixer en fonction de l'organisation de l'activité

Présence occasionnelle en soirée ou week-end (réunion d'équipe ou événement)

Poste en CDD de 9 mois sur une durée de 30h hebdomadaire, renouvelable 1 fois

Salaire : smic horaire brut

Vérifier votre éligibilité contrat aidé

🌻 Contact 🌻

Lettre de motivation et CV à adresser à Monsieur le Président PAR COURRIEL à :
recrutement@fermecroixrousse.fr avant le 08/07/2022

Période d'entretien prévue : du 11 au 13 juillet 2022

Prise de poste souhaitée : début septembre 2022